（別紙２　様式第９号）

森林・山村多面的機能発揮対策交付金の実施に関する協定書（例）

　森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成25年５月16日付け25林整森第74号林野庁長官通知）に基づき、○○活動組織と森林所有者は、下記のとおり協定を締結する。

記

（目的）

第１条　この協定は、地域の森林・山村の多面的機能の発揮のための活動（以下「活動」という。）が円滑に実施できるよう、その内容等について定めることを目的とする。

（協定期間）

第２条　地域共同による活動の協定期間は、協定締結の日から○年○月○日までとする。

（協定の対象となる森林）

第３条　協定の対象となる森林は、以下のとおりとする。

所在地　○○県○○町○○○○　○○－○

面　積　○○.○ha

計画図　別紙の「森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る活動計画書」の11に定めるとおりとする。

（森林経営計画の確認等）

第４条　森林所有者は協定締結後に協定の対象となる森林において、森林経営計画を策定しようとする場合又は事業完了年度の翌年度から起算して５年以内に立木の伐採や森林の転用等を行おうとする場合は、交付金の返還が生じることがあるので○○活動組織と事前に協議するものとする。

２　協定の対象となる森林において活動計画の期間中に森林経営計画が策定された場合にあっても、前項後段の立木の伐採や森林の転用等を行おうとする場合の事前協議に関する規定及び第６条の規定は有効とする。

（活動計画）

第５条　活動組織が行う活動は、別紙３様式第10号の「森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る活動計画書」の６に定めるとおりとする。

（その他）

第６条　この協定に定めのない事項、又は疑義が生じた場合には、活動組織と森林所有者が協議をして定めるものとする。

上記協定の締結を証するため、活動組織と森林所有者は、本書を作成し、記名の上、それぞれ１通を保有するものとする。

○年○月○日

○○活動組織

住所　○○県○○町○○○○　○○－○

代表　○○　○○

森林所有者

住所　○○県○○町○○○○　○○－○

　○○　○○

（別紙３　様式第10号）

活　動　計　画　書

○年○月○日策定

○○活動組織

森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る活動計画書

１．組織名

|  |
| --- |
|  |

２．所在地

|  |
| --- |
|  |

３．地区の概要、取組の背景・取組の概要、地元の自治体、自治会、集落等のニーズに対応するなど地域の活性化への寄与等

|  |
| --- |
|  |

４．取組概要

|  |
| --- |
|  |

５．構成員の概要

　　※構成員の居住地（どのような地域から参加しているか）、職種、経歴、所属団体等、構成員の多様性がわかるように記載すること。

|  |
| --- |
|  |

６．年度別スケジュール

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 取組概要 | ○○年度 | ○○年度 | ○○年度 |
| １．活動推進費 |  |  |  |
| ２．実践活動 |  |  |  |
| A-1地域環境保全タイプ（里山林保全） |  | ha |  | ha |  | ha |
| A-2地域環境保全タイプ（侵入竹除去、竹林整備） |  | ha |  | ha |  | ha |
| B 森林資源利用タイプ |  | ha |  | ha |  | ha |
| C 森林機能強化タイプ |  | ha |  | ha |  | ha |
|  | m |  | m |  | m |
| ２－１．間伐等（除伐・枝打ちを含む）実施面積 |  | ha |  | ha |  | ha |
| ２－２．活動を始める時点で長期にわたり手入れをされていなかったと考えられる里山林を整備する面積 |  | ha |  | ha |  | ha |
| D 関係人口創出・維持タイプ |  |  |  |  |  |  |
| ３．資機材・施設の整備等 |  |  |  |

※１　延長には森林調査・見回りを除く。

※２　２のCの森林機能強化タイプの森林面積については、スケジュールの期間内に地域環境保全タイプ又は森林資源利用タイプにより森林整備を実施する面積を記載する。

※３　２－２については、2年目以降はその前年度までの活動により該当する里山林の整備を実施している場合はその里山林の面積を除外し、その年度に新たに該当する里山林の整備を実施する面積を記載する。

※４　２のDの関係人口創出・維持タイプについては、年度毎の実施内容を記載する。

７．活動の目標と活動結果を測定するためのモニタリング調査方法（地域環境保全タイプ及び森林資源利用タイプについて記載）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| タイプ名 | 目　標 | モニタリング調査方法 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（注）目標の設定及びモニタリング調査方法の記載については、別に定めるガイドラインを参考とすること。

８．年度別に実施する安全講習等の名称及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　度 | 講習の名称 | 講習の内容 |
| 年度 |  |  |
| 年度 |  |  |
| 年度 |  |  |

（注）安全講習等は、対象森林内で実施するものを記載すること。

９．安全のために装備する物品及び傷害保険の名称

|  |
| --- |
|  |

１０．４年目以降の活動（森林管理）計画

|  |
| --- |
|  |

１１．計画図（協定の対象としている区域の図面）

　　　　取組の実施箇所の森林計画図を添付すること。森林計画図がない場合は、対象森林の面積が分かる縮尺5,000分の１以上の図面を添付すること。添付した図面に、計画期間中の各タイプの活動内容及び森林経営計画の策定の有無を図示すること。また、森林機能強化タイプにおいては、改修等を実施する路網や鳥獣被害防止柵を図示すること。

１２．持続性向上に向けた取組

|  |
| --- |
|  |

※　活動する人材の育成や確保、活動経費の確保など、活動組織が本活動計画終了後も活動を継続していくために行おうとする取り組みについて記載する。

１３．その他

（１）写真

　　　取組の実施箇所に長期にわたり手入れをしていなかったと考えられる里山林がある場合はその写真を添付すること。

（２）収入

　　　会費、林産物収入など森林・山村多面的機能発揮対策交付金以外の収入を記載すること。

|  |
| --- |
|  |

（３）委託

取組を委託する場合は、次を記載すること。

|  |
| --- |
| 活動計画における取組についての委託 |
| ・委託機関名・連絡先（電話番号等）・委託時期・委託内容（委託する区域の林小班、委託業務の内容（面積、作業の内容）等）・委託金額 |

（別紙３　様式第11号）

番　　　号

年　月　日

○○地域協議会

会長　○○　○○　殿

○○活動組織

代表　○○　○○

○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る採択申請書

　森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成25年５月16日付け25林整森第74号林野庁長官通知）別紙３の第５の４（１）に基づき、下記のとおり森林・山村多面的機能発揮対策交付金の採択を申請する。

記

１．活動組織名

２．協定の対象となる森林の位置

３．担当者名・電話番号（連絡がとれる担当者及び電話番号を記載）

４．森林・山村多面的機能発揮対策交付金

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組メニュー | 交付単価等 | 森林面積等 | 交付金額 | 都道府県の支援額 | 市町村の支援額 | 計 |
| 活動推進費 | 112,500円 | 初年度のみ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（里山林保全） | 120,000円/ha115,000円/ha110,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備） | 285,000円/ha265,000円/ha245,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林資源利用タイプ | 120,000円/ha115,000円/ha110,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林機能強化タイプ | 800円/ｍ | ｍ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 関係人口創出・維持タイプ | 50,000円/年 |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備等 | 1/2以内 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備等（林内作業車、薪割り機、薪ストーブ又は炭焼き小屋等） | 1/3以内 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 計 |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 間伐等（除伐、枝打ちを含む。）の実施面積 |  | ha |  |  |  |  |
| 当該年度に長期にわたり手入れをしていなかったと考えられる里山林を整備する面積 |  | ha |  |  |  |  |

　（注１）面積は0.1ha、延長はm単位で記入。

　（注２）当該年度に長期にわたり手入れをしなかったと考えられる里山林を整備する面積は、活動期間内の前年度までに該当する里山林の整備を実施した場合は、その森林の面積を除外し、当該年度に新たに里山林の整備を実施する面積を記載すること。

　（注３）都道府県の支援額、市町村の支援額及び計については、申請時に都道府県や市町村から予定額を聞いている場合等に記載すること。

（注４）地域環境保全タイプ及び森林資源利用タイプの交付単価は、活動計画の経過年度によって異なるので留意すること。

５．事業費（活動推進費＋各タイプ計＋資機材・施設の整備（購入額））

６．月別スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組内容 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
| １．活動推進費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２．実践活動 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-1 地域環境保全タイプ（里山林保全） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-2 地域環境保全タイプ（侵入竹除去、竹林整備） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B 森林資源利用タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C 森林機能強化タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D 関係人口創出・維持タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３．資機材・施設の整備　　等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

７．安全講習等の名称及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講習の名称 | 講習の内容 | 実施月 |
|  |  | 月 |
|  |  | 月 |

（注）安全講習等は、対象森林内で実施するものを記載すること。

８．関係人口創出・維持タイプの相手先及び活動内容

|  |
| --- |
| 【地域外関係者の相手先名】【活動内容】 |

注）地域外関係者との現地確認や活動内容の調整を必ず行うこと。

＜施行注意＞

　　作業安全のための規範（個別規範：林業）事業者向けチェックシート、活動計画書、協定及び活動組織の運営に関する規約等を添付するものとする。

　　記載事項及び添付資料が既に提出している資料の内容と重複する場合には、その重複する部分については省略できることとし、省略するにあたっては、提出済の資料の名称その他資料の特定に必要な情報を記載の上、当該資料と同じ旨を記載することとする。

（別紙３　様式第12号）

番　　　号

年　月　日

○○市町村長

　　氏　名　　　　殿

○○地域協議会会長

　氏　名

　　○年度　森林・山村多面的機能発揮対策の活動の有効性等に関する意見等

について

　日頃から、森林・山村多面的機能発揮対策交付金事業の推進に御協力をいただき御礼申し上げます。

　さて、今般、貴市町村の区域内において森林・山村多面的機能発揮対策交付金の活動を計画している活動組織から、別添のとおり活動の申請がありました。

　つきましては、活動の有効性等について、御意見を伺いたいので別紙を記載のうえ御返送願いたく、御依頼申し上げます。なお、本交付金の対象となる森林は、活動を行う時点において、森林経営計画が策定されていない森林ですので、「森林経営計画の策定の有無」の御確認もあわせてお願い申し上げます。

また、現時点で森林経営計画が策定されておらず、本交付金の対象となる森林において、今後、新たに森林経営計画の認定請求書の提出がありましたら、認定する前に御連絡をお願いします。

（別紙３　様式第12号　別紙）

活動の有効性等に関する意見等（例）

１　活動組織名

２　活動内容　　　別添申請書のとおり

３　〇〇（市町村）の意見（該当する項目の□に✔をお願いします）

（１）活動の有効性

　　　□　有効である

　　　□　有効性は認められない

（２）対象森林における森林経営計画の策定

□　現時点において策定有り（※）

　　　□　現時点において策定無し（策定無しの場合、認定請求書の提出の有無を以下に記載願います）

　　 □　当該年度における森林経営計画の認定請求書の提出有り（※）

□　当該年度における森林経営計画の認定請求書の提出無し

（※）現時点で森林経営計画の策定有り又は認定請求書の提出有りの場合、計画期間を記載願います　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日

（３）市町村森林整備計画等の該当区域（発揮を期待すべき機能区分）

|  |  |
| --- | --- |
| 該当区域 | 区　　分 |
|  | 1. 水源の涵養の機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |
|  | 1. 土地に関する災害の防止及び土壌の保全の機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |
|  | 1. 快適な環境の形成の機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |
|  | 1. 保健文化機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |
|  | 1. その他の公益的機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |
|  | 1. 木材の生産機能の維持増進を図るための森林施業を推進すべき森林
 |

（注１）区分は、市町村森林整備計画制度等の運用について（平成３年７月25日付け３林野計第305号）の第１の１の（５）に定める公益的機能別施業森林等による。

　　（注２）現状、当該森林が白地あるいは２条森林の場合は、当該森林の発揮すべき機能を踏まえて該当区域を判断するものとする。

|  |
| --- |
| その他の意見等がありましたら、ご自由に記載ください |

（協議会が確認する必要がある場合に記載）

４　貴（市町村）が国の交付金と連携して一体的に補助を行う場合に、この活動組織に対して助成する意志の有無。

　　　□　有　（金額　　　　　　円）

　　　□　無

　　　　　　　　　　　　　　　　記入担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　○○（市町村）○○課　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　TEL　○○○（別紙３　様式第13号）

番　　　号

年　月　日

○○活動組織代表

　氏　名　　殿

○○地域協議会会長

　氏　名

○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る採択通知書

　○年○月○日付け第○号で提出のあった森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る採択申請について、交付金を交付することが適当と認められたので、森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成25年５月16日付け25林整森第74号林野庁長官通知）別紙３の第５の４（３）に基づき、下記のとおり通知する。

また、採択に当たっては別紙の条件を遵守すること。

記

１．活動組織名

２．協定の対象となる森林の位置

３．森林・山村多面的機能発揮対策交付金の交付決定額

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組メニュー | 交付金額 | 都道府県の支援額 | 市町村の支援額 | 計 |
| 活動推進費 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（里山林保全） | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備） | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林資源利用タイプ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林機能強化タイプ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 関係人口創出・維持タイプ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備等 | 交付率1/2以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 交付率1/3以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 計 | 円 | 円 | 円 | 円 |

（注）都道府県の支援額、市町村の支援額及び計の欄については、協議会が把握している場合に記載すること。

４．その他

　　活動組織に条件を付す場合は記載すること。

（別紙３　様式第14号）

番　　　号

年　月　日

○○地域協議会会長

　氏　名　　殿

　　○○活動組織代表

　氏　名

○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る採択変更申請書（届出書）

　○年○月○日付け第○号で採択通知のあった森林・山村多面的機能発揮対策交付金を変更したいので、森林・山村多面的機能発揮対策実施要領（平成25年５月16日付け25林整森第74号林野庁長官通知）別紙３の第５の６に基づき、下記のとおり採択の変更を申請する（届け出る）。

記

１．活動組織名

２．協定の対象となる森林の位置

３．森林・山村多面的機能発揮対策交付金

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組メニュー | 交付単価等 | 森林面積等 | 交付金額 | 都道府県の支援額 | 市町村の支援額 | 計 |
| 活動推進費 | 112,500円 | 初年度のみ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（里山林保全） | 120,000円/ha115,000円/ha110,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備） | 285,000円/ha265,000円/ha245,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林資源利用タイプ | 120,000円/ha115,000円/ha110,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 森林機能強化タイプ | 800円/ｍ | ｍ | 円 | 円 | 円 | 円 |
| D 関係人口創出・維持タイプ | 50,000円/年 |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備等 | 1/2以内 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備等（林内作業車、薪割り機、薪ストーブ又は炭焼き小屋等） | 1/3以内 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 計 |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 間伐等（除伐、枝打ちを含む。）の実施面積 |  | ha |  |  |  |  |
| 当該年度に長期にわたり手入れをしていなかったと考えられる里山林を整備する面積 |  | ha |  |  |  |  |

（注）都道府県の支援額、市町村の支援額及び計については、申請時に都道府県や市町村から金額を聞いている場合等に記載すること。

４．月別スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取　組　内　容 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
| １．活動推進費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２．実践活動 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-1 地域環境保全タイプ（里山林保全） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-2 地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B 森林資源利用タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C 森林機能強化タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D 関係人口創出・維持タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３．資機材・施設の整備等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

５．安全講習等の名称及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講習の名称 | 講習の内容 | 実施月 |
|  |  | 月 |
|  |  | 月 |

（注）安全講習等は、対象森林内で実施するものを記載すること。

６．関係人口創出・維持タイプの活動内容

|  |
| --- |
|  |

７．計画変更の理由（減額の理由）

　　※減額の場合は減額する金額も併せて記載すること。

（別紙３　様式第15号）

番　　　号

年　月　日

林野庁長官

殿

内閣府沖縄総合事務局長

（※○○地域協議会会長）

　〔地域協議会〕

住　　所

団 体 名

代表者名　氏　名

又は

都道府県知事　氏　名

（※○○活動組織代表　氏名　）

○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金交付決定前着手届

　森林・山村多面的機能発揮対策実施要領の別紙３の第５の７の規定に基づき、別記条件を了承の上、下記のとおり提出します。

記

１．事業費

２．事業主体（※活動組織名）

３．着手予定年月日

４．交付決定前の着手を必要とする理由

（別記条件）

１．交付決定を受けるまでの期間に天災等の事由によって実施した施策に損失を生じた場合はこれらの損失は事業主体者（※採択決定前着手届けを提出した活動組織）が負担すること。

２．交付決定を受けた交付金額が交付申請額又は交付申請予定額に達しない場合においても異議を申し立てないこと。

３．当該施策については、着工から交付決定を受ける期間内においては計画の変更は行わないこと。

（注１）活動組織から地域協議会に提出する場合、（※）内の文言に変更し、本届出中の「交付決定」、「交付申請」をそれぞれ「採択決定」、「採択申請」に変更すること。

（注２）都道府県から林野庁長官等に提出する場合、本文中の「別紙３の第５の７」を「別紙４の第３」に変更すること。

（別紙３　様式第16号）

〇年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金

活動記録兼作業写真整理帳（活動日毎の集合写真）

No

組織名

日付　　：　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 活動項目 |  |
| 取組内容 | 活動場所 |  |
| 活動内容 |  |
| 実施時間 |  |
| 活動参加人数 | 構成員 |  |
| 構成員以外 |  |
| 合計 |  |
| うち地域外関係者 |  |

日付　　：　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 活動項目 |  |
| 取組内容 | 活動場所 |  |
| 活動内容 |  |
| 実施時間 |  |
| 活動参加人数 | 構成員 |  |
| 構成員以外 |  |
| 合計 |  |
| うち地域外関係者 |  |

日付　　：　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 活動項目 |  |
| 取組内容 | 活動場所 |  |
| 活動内容 |  |
| 実施時間 |  |
| 活動参加人数 | 構成員 |  |
| 構成員以外 |  |
| 合計 |  |
| うち地域外関係者 |  |

活動項目

1. ：活動推進費②：地域環境保全タイプ（里山林保全）③：地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備）④：森林資源利用タイプ⑤：森林機能強化タイプ⑥：関係人口創出・維持タイプ

（別紙３　様式第16　別添２）

作業写真整理帳（活動場所毎の作業写真）

No

作業前　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組織名

　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 活動場所 |  |
| 取組内容 |  |

作業中

　　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

作業後

　　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

活動項目

1. ：地域環境保全タイプ（里山林保全）
2. ：地域環境保全タイプ（侵入竹除去・竹林整備）
3. ：森林資源利用タイプ
4. ：森林機能強化タイプ
5. ：関係人口創出・維持タイプ

※作業前、作業中、作業後の状況について、それぞれ撮影すること。

※写真撮影は作業起番ごとに１箇所で撮影すること。ただし、作業起番面積が１ha

以上の場合は２箇所以上とする。

（別紙３　様式第17号）

○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金（金銭出納簿）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | タイプ | 内容 | 収入（円） | 立替（円） | 支出（円） | 資機材購入費のうち交付金充当額 | 領収書等番号 | 活動実施日 | 備考（財産の保管場所） |
| 人件費 | 委託費 | その他 | 資機材の購入等 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（別紙３　様式第18号）

○年度　モニタリング結果報告書

１　活動の目標等

|  |
| --- |
| タイプ名： |
| 目標： |
| モニタリング調査方法： |

２　活動実施前の標準地の状況（〇年度）　　　　　　　　　　　　写真

|  |  |
| --- | --- |
| 標準地の状況を記載 |  |

３　活動計画１年目の標準地の状況（〇年度）　　　　　　　　　　写真

|  |  |
| --- | --- |
| 標準地の状況を記載 |  |
| 目標達成度 |  |
| 次年度に向けた改善策 |  |

４　活動計画２年目の標準地の状況（〇年度）　　　　　　　　　　写真

|  |  |
| --- | --- |
| 標準地の状況を記載 |  |
| 目標達成度 |  |
| 次年度に向けた改善策 |  |

５　活動計画３年目の標準地の状況（〇年度）　　　　　　　　　　写真

|  |  |
| --- | --- |
| 標準地の状況を記載 |  |
| 目標達成度 |  |

（注）目標の設定及び標準地の状況の記載については、別に定めるガイドラインを参考とすること。